

Buddhistforbundet

Rutine for varsling av kritikkverdige forhold eller adferd

1. Målgruppe

- Ansatte ved Buddhistforbundets kontor.
- Frivillige som har arbeidsoppgaver for Buddhistforbundet, dvs som sitter i styret eller i arbeidsgrupper oppnevnt av styret.

2. Lovgrunnlag

- For ansatte: Alle ansatte har et lovfestet vern i arbeidsmiljøloven kap 2 A Varsling.
- For frivillige: Bl.a Likestillings- og diskrimineringsloven.

3. Formål med rutinen

Sikre ansatte og frivillige mulighet til å rapportere om kritikkverdige forhold slik at forholdene kan rettes opp.

4. Definisjon av kritikkverdige forhold

Trakassering, mobbing, diskriminering, økonomisk mislighold, brudd på BFs etiske retningslinjer, og eventuelt andre forhold som kan være straffbare.

5. Hvem skal kontaktes ved varsling

- BF har en egen varslingsgruppe oppnevnt av styret.
- Kontaktinfo for varslingsgruppa ligger på BFs hjemmeside.

6. Hva varselet skal inneholde

En beskrivelse av hendelse eller situasjon, og hvem det gjelder, samt sted og tid.

- Et varsel kan formidles både muntlig og skriftlig.
- Det er mulig å varsle anonymt, eventuelt formidle varselet via en annen.

7. Konfidensialitet

Alle varsler vil bli behandlet konfidensielt. Varsleren og saken gjøres ikke kjent for uvedkommende.

8. Behandling av varsler

- Alle varsler vil bli behandlet seriøst og undersøkt grundig.
- Den som har varslet blir kontaktet for en samtale (dersom ikke varsleren er anonym).
- Deretter presenteres varselet for den varselet gjelder for å gi sitt syn på saken.
- Dersom det er nødvendig blir det flere samtaler med begge parter.
- De som behandler varslingssaken vil vurdere saken og konkludere med at noe kritikkverdig har funnet sted eller ikke, og fatte en avgjørelse og bestemme tiltak.
- Styret orienteres om saken og avgjørelsen.
- Styret er klageinstans.
- Partene får tilbakemelding når saken er ferdigbehandlet.

9. Dokumentasjon

Alle varsler og tiltak vil bli arkivert i henhold til gjeldende lovverk og BFs retningslinjer.

10. Årlig gjennomgang av rutinen

Varslingsrutinen vil bli gjennomgått årlig for å sikre at den fortsatt er relevant og anvendelig.

Rutinen vedtatt på styremøte 6.04.2024